

T.C.
TARSUS KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



TARSUS REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ



MERSİN/TARSUS 2024-2028



TARSUS T. C. KAYMAKAMLIĞI

**MERSİN TARSUS İLÇE MİLLÎ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

**TARSUS REHBERLİK VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ**

**2024-2028
Stratejik Planı**

Mersin-2024



ÖNSÖZ

Son dönemde dünyada her alanda değişim ve yenileşme hareketlerinin ön planda olduğunu görmekteyiz. Bu değişim ve yenileşme bir plan dâhilinde yapılırsa daha bir anlam kazanır kanaatinde olduğumuzdan kurumumuzun stratejik planını hazırlamaya karar verdik. Bize müracaat eden ve okullarda hizmet verdiğimiz öğrencilerin kendilerini gerçekleştirmelerine ve yeteneklerinden en üst düzeyde yararlanmalarına ve var olan potansiyellerini ortaya koymalarına fırsat vermeye çalışacağımıza ekip olarak inancımız tamdır.

Bireylerin sorunlarına yardımın yanı sıra, onların kişilik ve sosyal gelişimlerine ve olgunlaşmalarına da destek olmayı amaçlamaktayız. Bunların yanı sıra öğrencilerin bireysel ve sosyal gelişimini desteklemek, duygusal sorunlarında yardımcı olmak üzere gerekli rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri verilecektir. Ayrıca özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitsel değerlendirme, tanılama, izleme ve yönlendirme hizmetlerini yürüterek birey için en az sınırlandırılmış eğitim ortamı önerilecek, birey ve ailesine destek vererek değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimiz olacaktır. Kurumuz Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ve Özel Eğitim alanlarındaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân tanıyacaktır. Vizyonumuzla daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan kurumumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır. Bu planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Levent CEYLAN
Kurum Müdürü

İÇİNDEKİLER

Önsöz

İçindekiler

Tablolar ve Şekiller

Kısaltmalar

Bölüm 1

1.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Bölüm 2

Durum Analizi

2.1. Kurumun Tarihçesi

2.2. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2.3. Paydaş Analizi

2.4. Kuruluş İçi Analiz

2.4.1. İnsan Kaynakları

2.4.2. Kurum Kültürü Analizi

2.4.3. Teşkilat Yapısı

2.4.4. Fiziki Kaynak Analizi

2.4.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi

2.5. GZFT (SWOT) Analizi

2.6. Tespitler ve İhtiyaçlar

Bölüm 3

Geleceğe Yönelim

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Bölüm 4

Amaç, Hedef ve Göstergeler

3.1. Stratejik Amaç 1

3.2. Stratejik Amaç 2

Bölüm 5

İzleme ve Değerlendirme

TARSUS REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Tarsus Rehberlik Araştırma Merkezi'nin, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024–2028 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3.STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.4.STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

Tablolar ve Şekiller

1. Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri
2. Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri
3. Tablo 3: Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezi Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım
4. Şekil 1: Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezi Teşkilat Şeması

Kısaltmalar

MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SP	Stratejik planlama
SA	Stratejik amaç
SH	Stratejik hedef
PH	Performans hedefi
PG	Performans göstergeleri
AB	Avrupa Birliği
GZFT	Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit
İLSİS	İl ve İlçe MEM Yönetim Bilgi Sistemi
BTS	Bilgi Teknoloji Sınıfı
HEM	Halk Eğitim Merkezi
TEŞ	Temel Eğitim Şubesi
OŞ	Orta Öğretim Şubesi
DÖŞ	Din Öğretimi Şubesi
MTEŞ	Mesleki ve teknik Eğitim Şubesi
ÖERHŞ	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
HBÖŞ	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

BÖLÜM 1

1.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Kurumumuzun 2024–2028 Stratejik Planı, literatür taraması, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Kurum Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere okul müdürü başkanlığında 4 ü kurum personelinden olmak 5 kişiden oluşturulmuştur.

RAM STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Levent CEYLAN	Kurum Müdürü	Komisyon Başkanı
2	Esra SOLUNOĞLU	Psikolojik Danışman ve Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanı	Komisyon Üyesi
3	Serkan ÇETİNKAYA	Özel Eğitim Bölüm Başkanı	Komisyon Üyesi
4	Süleyman YERAL	Psikolojik Danışman	Komisyon Üyesi
5	Ayhan ÇOLAK	Özel Eğitim Öğretmeni	Komisyon Üyesi

Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri

Kurum Stratejik Planlama Ekibi: Kurum müdürü tarafından görevlendirilen müdür yardımcısı başkanlığında, kurumun büyüklüğü ve şartları doğrultusunda 4'ü kurum öğretmenlerinden olmak üzere 5 kişiden oluşturulmuştur.

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri

Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminin koordinasyonu doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır. Stratejik planlama hazırlık süreci katılımçılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

BÖLÜM 2

RAM STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Mehmetcan TEKELİ	Müdür Yardımcısı	Komisyon Başkanı
2	Nurullah KARARMAZ	Psikolojik Danışman	Komisyon Üyesi
3	Esin ÇAKMAK	Özel Eğitim Öğretmeni	Komisyon Üyesi
4	Tayfun KARAÇOR	Psikolojik Danışman	Komisyon Üyesi
5	Seda KINIKLI	Psikolojik Danışman	Komisyon Üyesi

Durum Analizi

4.1. Kurumun Tarihçesi

TARİHİ GELİŞİM

Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Bakanlığımızın 27.04.2000 gün ve 1337 sayılı onayı ile faaliyetlerine başlamıştır. İlk çalışmalarını Tarsus Lisesi binasında sürdüren merkezimiz daha sonra şimdiki binasına taşınmıştır. Merkezimiz binası 2 katlı olup, 2000'li yılların şartlarına göre yapıldığından şu anda ihtiyaca cevap vermemekte olup, Yeni bina arayışımız devam etmektedir.

4.2. Kurumun Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetleri

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler	
Özel Eğitim	1	Tanımlama
	2	Yerleştirme
	3	Eğitim Planı
	4	Gelişim-Performans
Rehberlik	1	Okul Rehberlik Hizmetleri
	2	Kişisel Gelişim
	3	Öğrenci Rehberliği
	4	Özel Eğitim-Projeler
Araştırma Projeler	1	Problem Durum Tespitleri
	2	Çözüm Önerileri Geliştirme
	3	Proje Üretimi
Yönetim İşleri	1	Resmi Yazışmalar
	2	Özlük İşlemleri
	3	Mali İşler

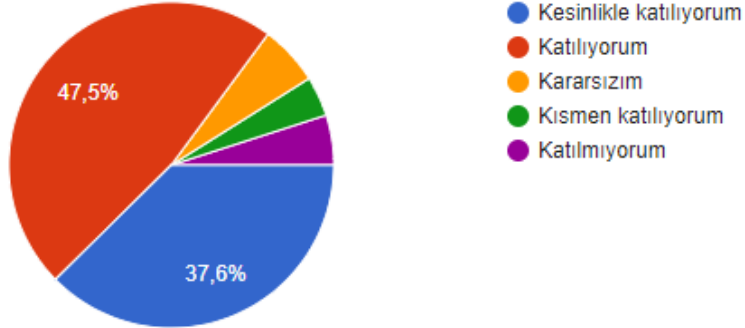
4.3. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımıcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla il müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır.

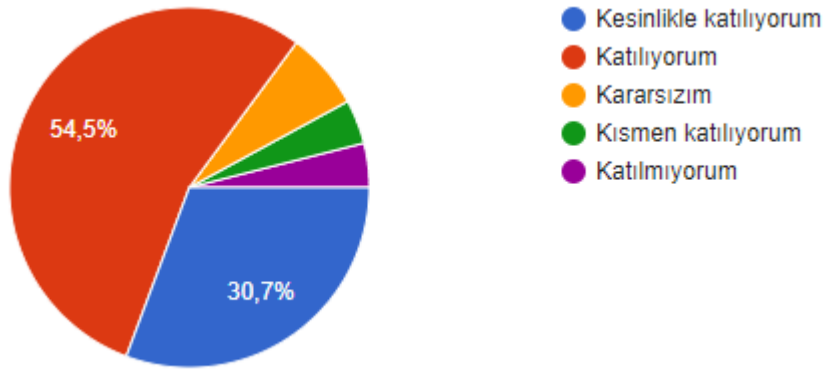
Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

İÇ PAYDAŞ

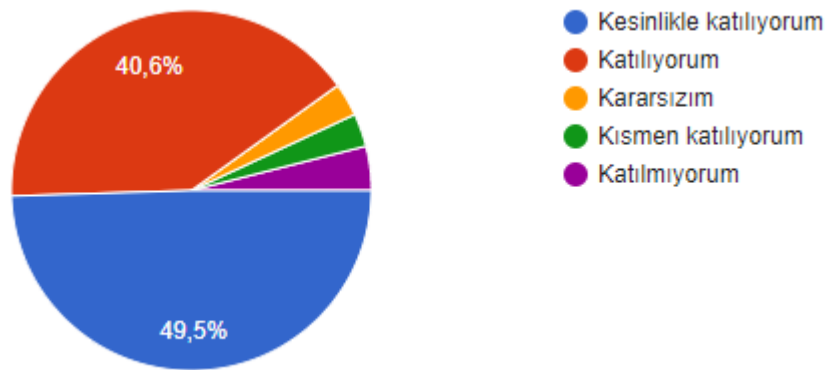
İhtiyaç duyduğumda RAM çalışanlarıyla rahatlıkla iletişime geçebiliyorum.



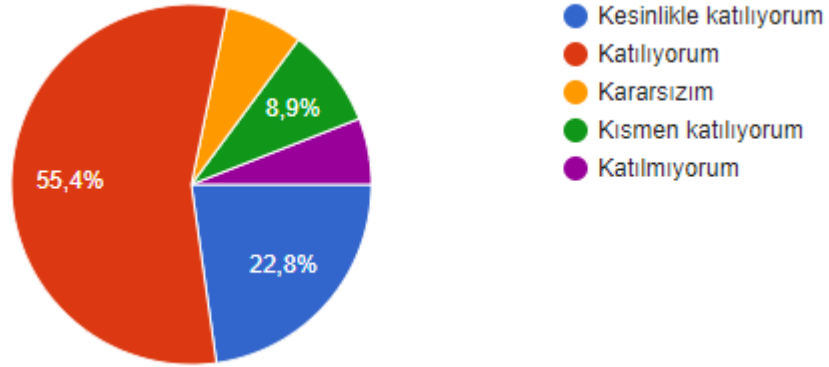
Alanımızla ilgili konularda zamanında haberdar oluyorum.



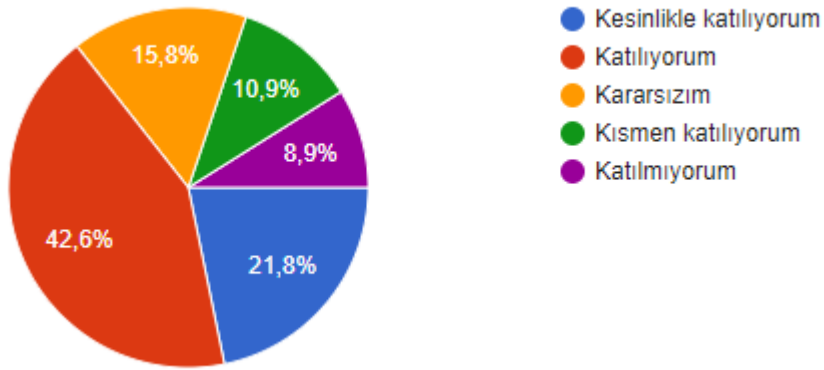
Alanımla ilgili konularda müşavirlik alabiliyorum



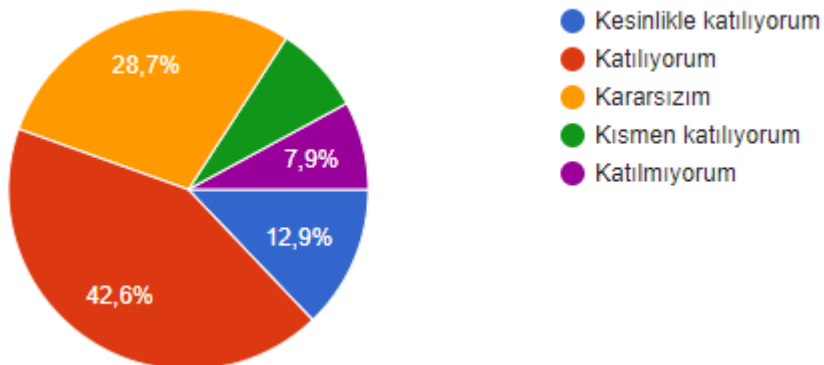
RAM 'ı ilgilendiren işlerde, kuruma ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınıyor.



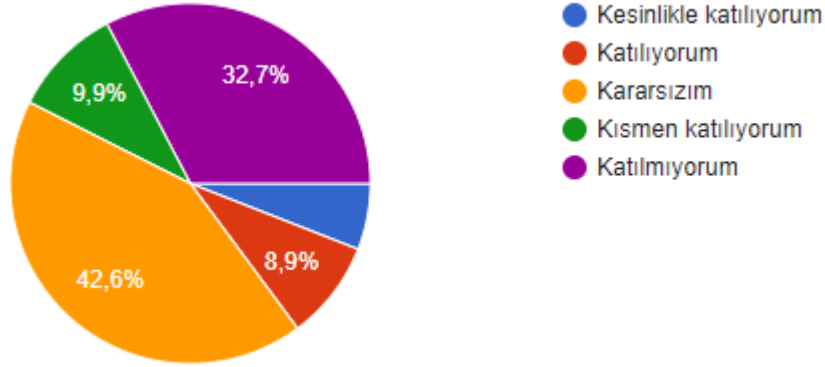
RAM'da bizi ilgilendiren konularda görüşlerimiz dikkate alınır.



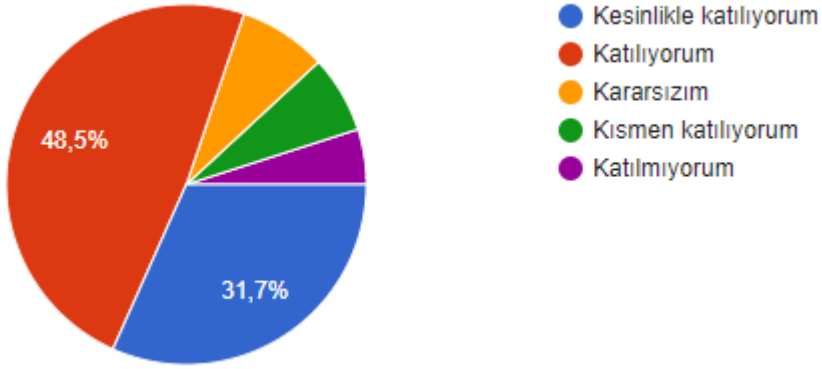
RAM 'ın binası ve fiziki yapısı yeterlidir.



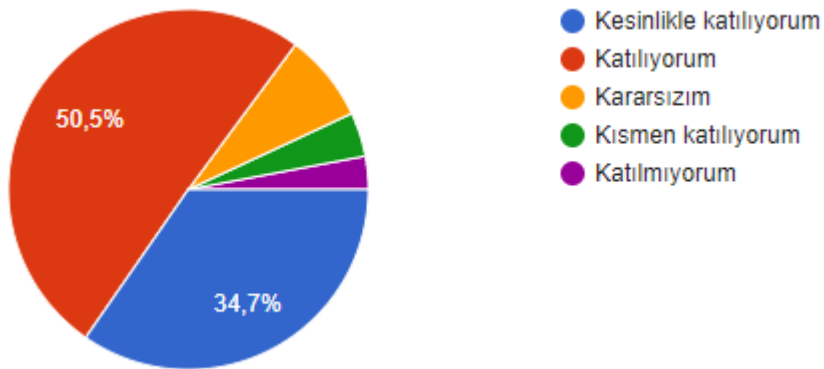
RAM her zaman temiz ve bakılıdır.



RAM, alanımda ihtiyacım olan hizmet içi eğitim kazanmam konusunda katkı sunmaktadır.

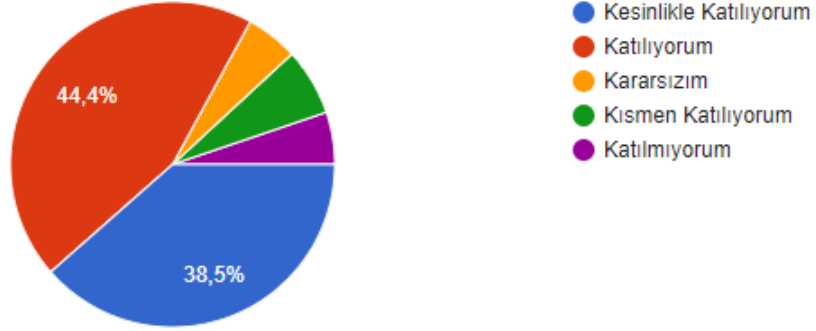


RAM 'a yönlendirdiğim öğrenciler hakkında geri dönüt alabiliyorum.

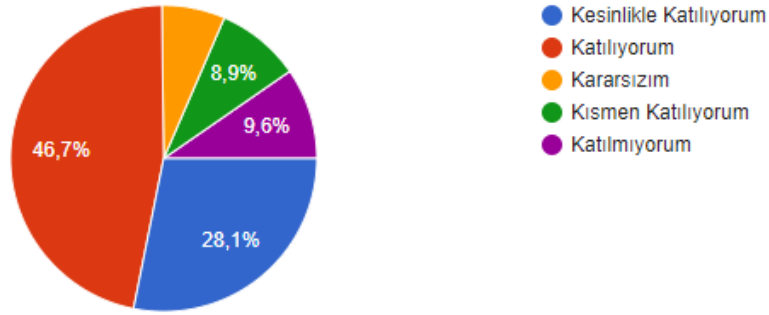


DIŞ PAYDAŞ

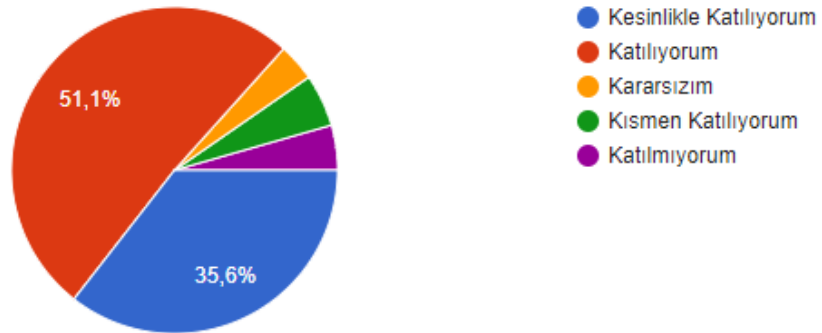
İhtiyaç duyduğumda RAM çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



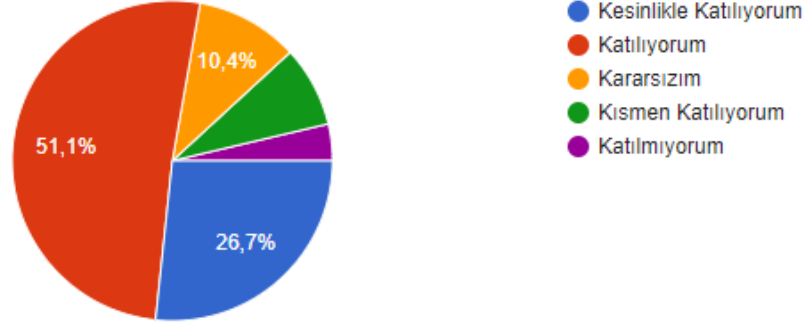
Bizi ilgilendiren RAM duyurularını zamanında öğreniyorum.



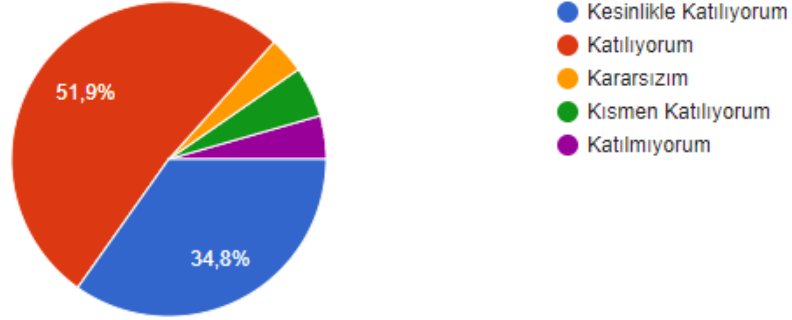
Öğrencimle ilgili konularda RAM 'da rehberlik ve özel eğitim hizmeti alabiliyorum.



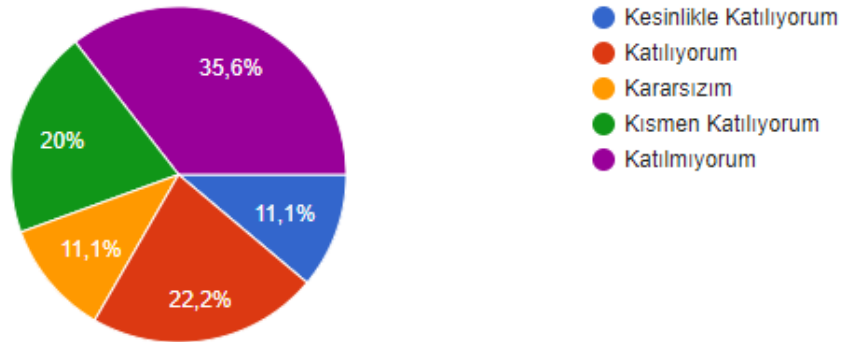
RAM ' a ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



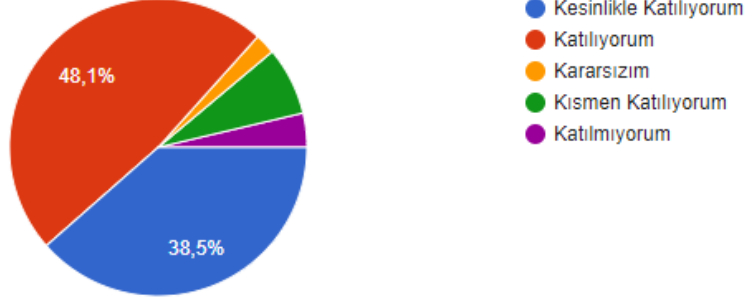
RAM 'da bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



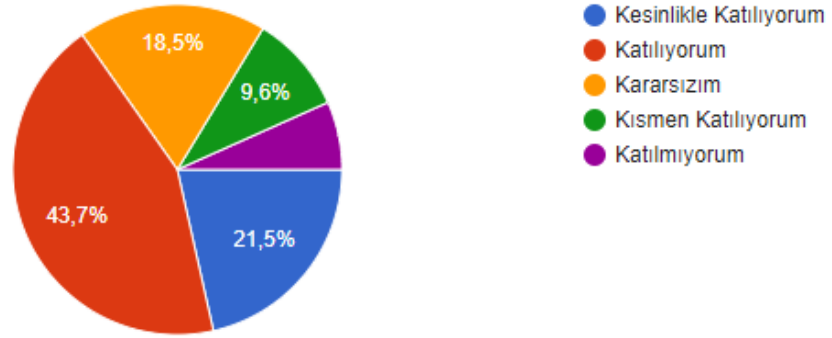
RAM 'ın internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum



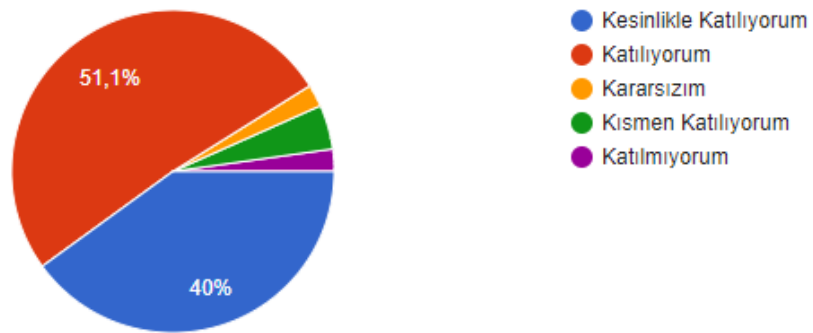
RAM , teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



RAM binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



RAM 'a yönlendirdiğim öğrencim hakkında geri dönüt alabiliyorum.



1- Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Tarsus Kaymakamlığı		√
İçel Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√
Öğretmenler	√	
Öğrenciler	√	
Veliler		√
Okul Müdürlükleri	√	
Tarsus Belediyesi		√
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√
Sağlık İlçe Müdürlüğü		√
Ail eve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√
Hayırseverler		√
Eğitim sendikaları		√
Medya		√
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√

2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Tarsus Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5	5
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler	√		5	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5	5
Tarsus Belediyesi		√	4	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Sağlık İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Ail eve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3	3
Hayırseverler		√	4	4	4
Eğitim sendikaları		√	3	3	3
Medya		√	2	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

3- Paydaş görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezi olarak öğretmen ve personellere “ Durum Tespit Çalışması “ anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezinin durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir.

3.1. Paydaşların Kurum Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

1. İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün değişime ve gelişmeye açık olması
2. Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
3. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları
4. Bütçemizin sınırlı da olsa ayrı oluşu. (Harcama birimi olduğundan)

3.2. Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:

1. Merkezin sınırlı ekonomik olanakları.
2. Merkezimiz binasındaki birimlerin yetersiz olması.
3. Özel Eğitim Hizmetlerinin yoğunluğundan dolayı rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yeterince ağırlık verilememesi.
4. Uzmanlık gerektiren konularda bakanlığın ilgili biriminin yeterince hizmet içi program düzenlememesinden kaynaklanan kalifiye eleman yetersizliği.
5. İş yükünün fazlalığı.

3.3. Memnun Olunan Faaliyet Alanları:

1. Personelimizin değişim ve gelişime açık ve istekli olmaları.
2. Kurumun ilişkili bulunduğu kurumlar üzerindeki imajının güçlü ve olumlu bulunması.
3. Dinamik, donanımlı, özverili ve kendini geliştirmeye istekli personel kadrosuna sahip olması.
4. Personelin bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanabilmesi.
5. Sistematik çalışma düzeninin olması

4.4. Kuruluş İçi Analiz

2.4.1 İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli Şekilde kullanmak; insan kaynağının i ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir Şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taŐımaktadır.

Tablo 3: Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezi alıŐanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü							1								
Müdür yardımcısı							1								
Rehber ğretmen /Psikolojik Danışman				2	2		3	1							
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanı								1							
Özel Eğitim Bölüm Başkanı							1								
Özel Eğitim ğretmeni							3	3							
Fizyoterapist															
Sosyal alıŐmacı							1								
İdari Personel															
Memur													1		
Yardımcı Personel														1	
TOPLAM				2	2		10	5					1	1	

2.4.2 Kurum Kültürü Analizi

Kültür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddi ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmede kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kültürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışlagelmiş davranış kalıplarıdır.

Paydaş anketi analizlere göre kurumun Güçlü olduğu alanlar:

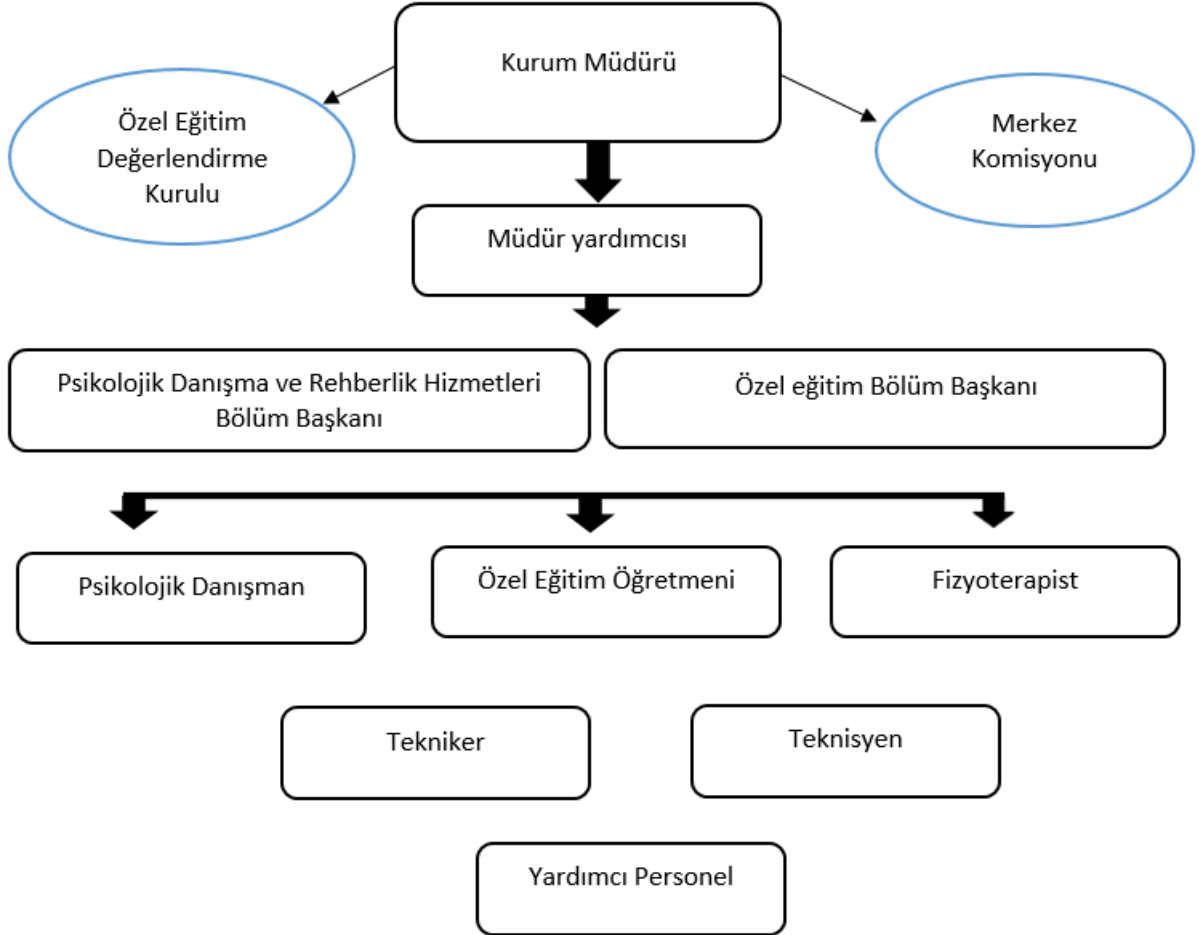
1. Personelimizin değişim ve gelişime açık ve istekli olmaları.
2. Kurumun ilişkili bulunduğu kurumlar üzerindeki imajının güçlü ve olumlu bulunması.
3. Dinamik, donanımlı, özverili ve kendini geliştirmeye istekli personel kadrosuna sahip olması.
4. Personelin bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanabilmesi.
5. Sistemik çalışma düzeninin olması.
6. Bireyi merkeze alan çalışma sistemi ve anlayışın olması.
7. Mevzuata hâkim, yetenekli yöneticilerin varlığı.
8. Merkezimizde birlik ve beraberliğin hissedilir derecede iyi olması.

Paydaş analizi sonuçlarına göre kurumun geliştirilmeye açık alanları:

1. Merkezin sınırlı ekonomik olanakları.
2. Merkezimiz binasındaki birimlerin yetersiz olması.
3. Özel Eğitim Hizmetlerinin yoğunluğundan dolayı rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yeterince ağırlık verilememesi.
4. Uzmanlık gerektiren konularda bakanlığın ilgili biriminin yeterince hizmet içi program düzenlememesinden kaynaklanan kalifiye eleman yetersizliği.
5. İş yükünün fazlalığı.
6. İş yoğunluğundan dolayı çalışan personelin kendini geliştirme zamanının yetersiz olması.
7. Hizmet alan velilerin çoğunun sosyo-ekonomik düzeylerinin iyi olmaması,

2.4.3 Teşkilat Yapısı

Şekil 1: Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezi Teşkilat Şeması



2.4.4 Fiziki Kaynak Analizi

FİZİKİ KAYNAKLAR			
	Kullanım Alanı/Türü	Sayı	Kapasite Durumu Yeterli/Yetersiz
1	Derslikler	0	Bulunmamaktadır
2	Kütüphane	0	Bulunmamaktadır
3	Test Oda Sayısı	1	Yetersiz
4	Görüşme odası	4	Yetersiz
5	İdari oda	2	Yeterli
6	Tuvalet	3	Yeterli
7	Arşiv	1	Yeterli
8	Mutfak	1	Yeterli

2.4.1 Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KAYNAK DURUMU				
Bilgisayar	Yazıcı/Tarayıcı	Tablet	Etkileşimli Tahta	Çok Fonksiyonlu Yazıcı
28	10	10	0	7
Televizyon	Fiber	Mobil İnternet	Uydu	Diğer
1	0	1	1	0

Kurum hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır.

2.5. GZFT (SWOT) Analizi

GZFT (SWOT) Analizi, bir planın geliştirilmesi veya bir sorunun çözümü amacıyla, bir kurumun veya durumun güçlü yanlarını belirleyerek bunları en uygun fırsatlarla eşleştiren, zayıf ve tehdit edici yönleri azaltmayı hedefleyen sistematik bir planlama (stratejik planlama) aracıdır.

Kurumsal strateji ve konumlanma açısından başvurulacak bir yöntem olan SWOT analizi, ilk başta ifade edildiği gibi, firma, kurum, örgüt vs. gibi bir organizasyonun iç-dış durumunun etrafıca incelenip değerlendirildiği bir analiz uygulamasıdır.

GZFT analizine stratejik planlama ekibi üyeleriyle “Beyin Fırtınası” tekniği kullanılarak tespit edilmeye çalışılmıştır. Bunun yanında iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket sonuçlarından da yararlanarak sonuçlar GZFT analizine dâhil edilmiştir

GÜÇLÜ YÖNLER

1	Personelimizin değişim ve gelişime açık ve istekli olmaları.
2	Kurumun ilişkili bulunduğu kurumlar üzerindeki imajının güçlü ve olumlu bulunması.
3	Dinamik, donanımlı, özverili ve kendini geliştirmeye istekli personel kadrosuna sahip olması
4	Personelin bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanabilmesi.
5	Sistemik çalışma düzeninin olması
6	Bireyi merkeze alan çalışma sistemi ve anlayışın olması.
7	Mevzuata hâkim, yetenekli yöneticilerin varlığı.

ZAYIF YÖNLER

1	Merkezin sınırlı ekonomik olanakları.
2	Merkezimiz binasındaki birimlerin yetersiz olması.
3	Özel Eğitim Hizmetlerinin yoğunluğundan dolayı rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yeterince ağırlık verilememesi.
4	Uzmanlık gerektiren konularda bakanlığın ilgili biriminin yeterince hizmet içi program düzenlememesinden kaynaklanan kalifiye eleman yetersizliği.
5	İş yükünün fazlalığı.
6	İş yoğunluğundan dolayı çalışan personelin kendini geliştirme zamanının yetersiz olması.
7	Hizmet alan velilerin çoğunun sosyo-ekonomik düzeylerinin iyi olmaması,
8	Isınma – soğutma probleminin olması.

FIRSATLAR

1	Eğitime olan toplumsal talebin sürekli bir artış eğiliminde olması.
2	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün değişime ve gelişmeye açık olması
3	Az da olsa imkân sahibi hayırsever vatandaşların varlığı.
4	Eğitim sektörünün diğer bütün sektörleri etkiliyor olması.
5	Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
6	Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları
7	Bütçemizin sınırlı da olsa ayrı oluşu. (Harcama birimi olduğundan)
8	Son zamanlarda ülkemizde engelli çocuklara tanınan hakların artması
9	Kurumun merkezi ve ana yollar üzerinde bulunması.

TEHDİTLER	
1	Sivil toplum kuruluşlarının ve hayırseverlerin ilgi ve desteğinin tam sağlanamamış olması.
2	Ödenek yetersizliği.
3	Velilerimizin eğitim seviyelerinin düşük olması nedeniyle eğitime yeterince önem vermemeleri.
4	Merkezimizi yeterince tanımayan ailelerin ve kişilerin ön yargılı oluşu.
5	Kurum Binasının fiziki şartlarının yetersiz olması.
6	İnceleme ve Eğitsel Tanılamada kullanılan Test ve Envanterlerin uzun süreden beri revize edilmemiş olması.

2.6. Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler ve ihtiyaçlar analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçlara göre planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi. 1.Merkezimizde eğitsel değerlendirme, tanılama ve yönlendirme yapılmaktadır. 2.Sorumluluk bölgemizdeki okul çağında olan veya okul çağı dışına çıkmış bireylerden merkezimizden inceleme isteği olanlara eğitsel değerlendirme ve uygun yönlendirmeler yapılmaktadır.	Tercih danışmanlığı hizmetleri 1. Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilere merkezi sınav öncesinde sınavda uygulanacak sınav tedbirleri merkezimizce belirlenmektedir. 2.Tercih dönemlerinde sorumluluk bölgemizdeki öğrencilere tercih danışmanlığı hizmeti verilmektedir.	Mesleki Yeterlilikler 1.Merkezimizde Rehberlik ve Özel Eğitim Branşından öğretmenler çalışmaktadır. 2.Özel Eğitim normumuz ... olmasına rağmen öğretmen sayısı çok azdır. İhtiyaç yüksektir. 3.Öğretmenlerimizin bazılarının bazı zeka testlerinde eğitim sertifikası olmadığından sertifikalı mevcut öğretmen sayısı randevu talebini karşılamamaktadır.
Hedef belirleme, motivasyon artırma, sınav kaygısını azaltmaya yönelik çalışmalar. 1. Sorumluluk bölgemizdeki okullarda talep olması halinde motivasyon artırma, sınav kaygısını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır.	Paydaş Memnuniyeti Bölgemiz okullarındaki rehberlik öğretmenlerine aylık mesleki gelişim seminerleri yapılmaktadır.	Fiziki Yapı 1.Binamızın fiziki yapısı uygundur. 2.Asansörümüz yoktur fakat bedensel engelli bireylerin incelemeleri binanın giriş katında bulunan odalarda yapıldığından ve giriş katta engelli wc bulunduğu hizmetlere ve ihtiyaçlara erişim açısından sorun yoktur.
	Kurum Kültürü 1.Mekezimizde kurum kültürü oluşmuş durumdadır. 2.Personel arası iletişim iyidir, görev ve sorumluluklar yerine getirilmektedir.	Yönetim ve Organizasyon 1. İşler iyi koordine edilmekte ve ivedilikle yapılmaktadır. 2. Personelin görev dağılımı dengeli yapılmaktadır. 3. Hizmetin kalitesi ve hizmet alanların memnuniyeti önemsenmektedir.

Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	500000 TL	550000 TL	600000 TL	650000 TL	700000 TL
Okul Aile Birliği	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	500000 TL	550000 TL	600000 TL	650000 TL	700000 TL

Tablo Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		12900		13000		57000
Küçük Onarım		-		-		-
Bilgisayar Harcamaları		15000		-		-
Büro Makinaları Harcamaları		-		150000		250000
Telefon		411		671		1185.5
İnternet		906,36		730,16		1920
Sosyal Faaliyetler		-		-		-
Kirtasiye		14850		58000		108000
GENEL		44.067,36		222.401,16		418.105,5

Bölüm 3

Geleceğe Yönelim

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON

Sürekli gelişen ve yeniliklere açık olan eğitim sisteminde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ile özel eğitim hizmetlerinin eş güdümlü olarak çalışması gerekliliği içerisinde okullarımız ve velilerimizin ihtiyaç-sorularına bilimsel olarak en hızlı ve faydalı şekilde cevaplamak misyonumuzun temelini oluşturmaktadır. Bireylerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal alanlarında kişilik gelişimlerini sağlıklı bir şekilde geliştirmeleri için rehberlik ve psikolojik danışma, uygulama ve tekniklerini araç edinmiş olup özel eğitime muhtaç öğrencilerimiz ile velilerimizle bu süreç içerisinde yol arkadaşlığı içerisinde bulunmak için sistemli bir çalışma içerisinde bulunmak ilkemizdir.

VİZYON

Türk Milli Eğitiminin Genel Amaç ve İlkeleri doğrultusunda; Türkiye’de en iyi Özel Eğitim, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmeti veren kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER

- Engelli öğrencilerimizin çevresine uyum sağlayabilmeleri, üretici ve mutlu bir birey olmalarını sağlamayı temel ilke olarak benimseriz.
- Birbirimize saygılı davranırız.
- Merkezimizde iletişim kanalları herkes için açıktır.
- Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
- Çevreyi korur ve geliştiririz.
- Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
- Herkes için eğitim anlayışıyla merkezi çevreye açarız.
- Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
- Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
- Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
- Her öğrenci öğrenebilir felsefesini benimseriz.
- Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız

Bölüm 4

Amaç, Hedef ve Göstergeler

TEMA 1: KALİTE							
AMAÇ 1	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
HEDEF 1.1	Erken tanılamanın önemine yönelik farkındalık artırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 1.1.1. Eğitsel değerlendirme tanılama hakkında bilgilendirme yapılan okul oranı	35	%80	%83	%86	%89	%91	%94
P.G. 1.1.2. Eğitsel değerlendirme tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli oranı	35	%83	%87	%90	%93	%96	%99
P.G. 1.1.3. Eğitsel değerlendirme tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı	30	%90	%92	%94	%96	%98	%99
Koordinatör Birim	Kurum müdür/ Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Rehber öğretmenleri, özel eğitim öğretmenleri, okul idareleri						
Riskler	-Tanılanacak öğrencilerin okul ortamında yeterli gözlenmemiş olması -Öğrenciler hakkında RAM a yeterli bilginin verilmemesi -Ailelerde çocuğun yetersizliği hakkında kabulleneme düzeyinin yeterli olmaması -Öğrencinin tanılama sürecinde hazır bulunuşluk düzeyinin yetersiz olması						
Stratejiler	- Özel eğitim hizmetlerine yönelik olarak okullara bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir. - Farkındalığı artırmaya yönelik çalışmalar düzenlenecektir. (Afiş, broşür, toplantı vb.)						
Maliyet Tahmini	171.000 TL						
Tespitler	-Rehberlik ve Araştırma Merkezi hizmet binasının yetersiz olması, -Özel eğitim bölümüne ait kendi fiziki mekânlarının bulunmaması, -Düzenlenen eğitimlerde veli katılımları yetersiz olması,						
İhtiyaçlar	RAM binasının yapılması -Özel eğitim bölümü ait kendi fiziki mekânların oluşturulması(seminer ve toplantı salonları, bireysel ve grupla inceleme ve test odalarının oluşturulması) -Eğitim faaliyetlerine yönelik bütçenin oluşturulması -Eğitim faaliyetlerine ulaşım desteğinin olması.						

TEMA 1: KALİTE							
AMAÇ 1	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
HEDEF 1.2	Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan bireylerin ailelerine sunulan müşavirlik hizmetlerinin artırılması sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 1.2.1. Bilgilendirme yapılan aile/birey sayısı	50	3109	3209	3309	3409	3509	3609
P.G. 1.2.2. Diğer kurum ve kuruluşlara sevk edilen birey sayısı (yönlendirme)	50	6	10	13	17	20	23
Koordinatör Birim	Kurum müdür/ Müdür yardımcısı Özel Eğitim Bölüm Başkanı						
İş birliği yapılacak birimler	Özel eğitim ve PDR bölümü						
Riskler	-Bireysel inceleme odalarının olmayışı -Test odasının yeterli donanıma sahip olmaması -Veli bekleme salonunu olmaması						
Stratejiler	- Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası ailelere yönelik bilgilendirme semineri düzenlenecektir - Belirlenen çalışmalar yetersizlik türlerine özgü aile bilgilendirme seminer içeriği/programı uygulanabilir.						
Maliyet Tahmini	159.600 TL						
Tespitler	-Rehberlik ve Araştırma Merkezi hizmet binasının yetersiz olması, -Özel eğitim bölümüne ait kendi fiziki mekânlarının bulunmaması -Seminer salonu, bireysel ve grupla inceleme ve test odaları yok. -Broşür kitapçık gibi eğitim materyallerinin hazırlanması için yeterli bütçenin olmaması						
İhtiyaçlar	Yeterli donatım ve fiziki imkanın oluşturulması.						

TEMA 1: KALİTE							
AMAÇ 1	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
HEDEF 1.3	Eğitsel değerlendirme ve tanınması yapılan bireylerin özel eğitim hizmetlerine erişiminin izlenmesi sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 1.3.1. Ziyaret edilen okul oranı.	25	83	86	88	92	96	100
P.G. 1.3.2. Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı	25	86	90	93	95	97	100
P.G. 1.3.3. Müşavirlik hizmeti sunulan idareci oranı	25	80	85	92	95	98	100
P.G. 1.3.4. Evde eğitim kapsamında ziyaret edilen birey sayısı	25	87	95	98	103	108	115
Koordinatör Birim	Kurum müdür/ Müdür yardımcısı Özel Eğitim Bölüm Başkanı						
İş birliği yapılacak birimler	Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul İdareleri						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> -Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması -Tarsus ilçesinin tarım işçiliği ve sanayiden kaynaklı yoğun iç ve dış göç alması -Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi -Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için eğitim desteğinin yetersizliği 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> - Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası öğretmenlere ve idarecilere yönelik bilgilendirme seminer/toplantı düzenlenecektir. -Eğitim bölge toplantılarına katılım sağlanacaktır. - Sorumluluk bölgesinde evde eğitim hizmeti sunulan bireylere yönelik ev ziyareti gerçekleştirilerek izleme ve müşavirlik hizmeti sunulacaktır 						
Maliyet Tahmini	47800 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> -Özel eğitim bölümüne ait kendi fiziki mekânlarının bulunmaması -Seminer salonu, bireysel ve grupla inceleme ve test odaları yok. -Broşür kitapçık gibi eğitim materyallerinin hazırlanması için yeterli bütçenin olmaması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> -Eğitim faaliyetlerine yönelik bütçenin oluşturulması -Eğitim faaliyetlerine ulaşım desteğinin olması. 						

TEMA 1: KALİTE							
AMAÇ 2	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
HEDEF 2.1	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 2.1.1. Düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı	50	18	20	21	22	23	25
P.G. 2.1.2. Eğitim faaliyetlerine katılan birey sayısı	50	48514	48600	48750	49000	49500	50000
Koordinatör Birim	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> -Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Çamlıyayla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Tüm Okullar -Kamu Kurum ve Kuruluşları -Tarsus Belediyesi -Mersin Büyükşehir Belediyesi 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> -Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması Tarsus ilçesinin tarım işçiliği ve sanayiden kaynaklı yoğun iç ve dış göç alması -Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi -Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için eğitim desteğinin yetersizliği -Rehber Öğretmeni/psikolojik danışmanı bulunmayan okullara düzenlenecek eğitimlerde başta Tarsus -İlçe milli Eğitim Müdürlüğü'nün gerekli ulaşım desteğini ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının yeterli göstermemesi 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> - Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı bulunmayan okulların talepleri alınarak talepler doğrultusunda eğitim düzenlenecektir. - Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı bulunmayan okullarda genel ve yerel hedeflere yönelik çalışmalar yürütülecektir. 						
Maliyet Tahmini	121.800 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> -Rehberlik ve Araştırma Merkezi hizmet binasının yetersiz olması, -Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü ait kendi fiziki mekânlarının bulunmaması -Düzenlenen eğitimlerde veli katılımları yetersiz. -Broşür kitapçık gibi eğitim materyallerinin hazırlanması için yeterli bütçenin olmaması -Eğitim eğitim faaliyeti düzenlenecek okulların çok amaçlı salonlarının olmaması veya ekipmanların yetersiz veya bozuk olması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> -RAM binasının yapılması -Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü ait kendi fiziki mekânların oluşturulması(seminer ve toplantı salonları, bireysel ve grupla Psikolojik danışma odalarının oluşturulması) -Eğitim faaliyetlerine yönelik bütçenin oluşturulması -Eğitim faaliyetlerine ulaşım desteğinin olması. -Broşür kitapçık gibi eğitim materyalleri desteği sunulması -Eğitim eğitim faaliyeti düzenlenecek okulların çok amaçlı salonlarının olması veya yeterli olmaması. 						

TEMA 1: KALİTE							
AMAÇ 2	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
HEDEF 2.2	Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 2.2.1. Ziyaret edilen okul sayısı.	35	14	15	17	18	20	20
P.G. 2.2.2 Müşavirlik sunulan öğretmen/idareci sayısı	35	228	235	241	244	250	250
P.G. 2.2.3 Okul rehberlik ve psikolojik danışmanlık programı incelenen okul/kurum sayısı	30	128	130	140	140	150	160
Koordinatör Birim	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü						
İş birliği yapılacak birimler	-Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Çamlıyayla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Tüm Okullar						
Riskler	-Ulaşımdan kaynaklı doğabilecek riskler -Rehber öğretmen/psikolojik danışman norm dağılımının dengeli olmaması						
Stratejiler	- Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin bilgilendirme yapmak ve ihtiyaç belirlemek amacıyla okul/kurumlara çalışma ziyaretleri düzenlenecektir. - Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda okul/kurumlara müşavirlik hizmeti sunulacaktır.						
Maliyet Tahmini	139.200 TL						
Tespitler	-Rehberlik servisleri ve okulların Teknolojik altyapı yetersiz olması -Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı. -Rehberlik ve araştırma merkezi personellerinin ulaşım ile ilgili yaşadığı güçlükler						
İhtiyaçlar	-Rehberlik servisleri ve okulların Teknolojik altyapı yetersiz olması -Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı						

TEMA 1: KALİTE							
AMAÇ 2	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
HEDEF 2.3	Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
P.G. 2.3.1. Bağımlılıkla mücadele kapsamında eğitim verilen/program uygulanan birey sayısı	35	41118	41000	40000	38000	37000	35000
P.G. 2.3.2 Şiddetin önlenmesi kapsamında eğitim verilen birey sayısı	35	11647	11750	12000	12250	12500	12500
P.G. 2.3.2 Afet ve zorlayıcı yaşam olayları kapsamında eğitim verilen/program uygulanan birey sayısı	30	9200	25000	20000	15000	10000	5000
Koordinatör Birim	-Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü						
İş birliği yapılacak birimler	-Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Çamlıyayla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Tüm Okullar						
Riskler	-Ailelerin ilgili konularda yeterince bilinçli olmaması Tarsus ilçesinin tarım ve sanayiden kaynaklı yoğun iç ve dış göç alması, -Dezavantajlı bölgelerde yaşayan çocuklar için risklerin oluşması -Ailelerin ekonomik durumunun düşük olması -Personel sayısının yetersizliği						
Stratejiler	- Okul/kurumların eğitim ihtiyaçları belirlenecektir. - Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda planlama yapılarak eğitim düzenlenecektir.						
Maliyet Tahmini	130.500 TL						
Tespitler	-Rehberlik ve Araştırma Merkezi hizmet binasının yetersiz olması, -Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü ait kendi fiziki mekânlarının bulunmaması -Düzenlenen eğitimlerde veli katılımları yetersiz. -Seminer salonu, bireysel ve grupla psikolojik danışma odaları yok. -broşür kitapçık gibi eğitim materyallerinin hazırlanması için yeterli bütçenin olmaması -Okulların Fiziki donanımları yetersizliği -Personel yetersizliği						
İhtiyaçlar	-Rehberlik Araştırma Merkezi hizmet binasının yapılması -Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü ait kendi fiziki mekânlarının oluşturulması -Seminer salonu, bireysel ve grupla psikolojik danışma odalarının oluşturulması -Öğrencilerin risklerden korunmasına yönelik farkındalık oluşturmak -Okulların Fiziki donanımlarının iyileştirilmesi -Broşür kitapçık gibi eğitim materyallerinin hazırlanması için bütçenin oluşturulması -Eğitimlerin yürütülmesinde gerekli personel desteğinin verilmesi						

TEMA 1: KALİTE							
AMAÇ 2	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
HEDEF 2.4	Bireylerin sosyal duygusal, akademik ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi, duygusal, düşünsel, davranışsal düzeyde kapasitelerinin güçlendirilmesi, iyileştirme ve geliştirme amacıyla danışmanlık hizmeti sunulacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
P.G. 2.4.1. Ruh sağlığı danışmanlığı verilen birey sayısı	20	66	75	85	90	100	120
P.G. 2.4.2. Aile danışmanlığı verilen birey sayısı	20	19	50	75	100	125	150
P.G. 2.4.3. Kariyer ve tercih danışmanlığı verilen birey sayısı	20	510	530	550	570	580	600
P.G. 2.4.4 Rehabilitasyon danışmanlığı verilen birey sayısı	20	0	0	0	0	0	0
P.G. 2.4.5 Psikolojik ölçme aracı (ölçek, test , envanter vb.) uygulanan birey sayısı	20	80	85	100	100	120	125
Koordinatör Birim	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> -Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Çamlıyayla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Tarsus Üniversitesi -Tüm Okullar -Diğer kamu kurum ve kuruluşları 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> -Yönlendirme ve izleme çalışmalarının yetersiz olması -Finansman ihtiyacın yüksek olması -İlçenin yoğun iç ve dış göç alması -Ailelerin ekonomik durumunun düşük olması -Rehber öğretmen/psikolojik danışman normunun dengeli dağıtılmaması -RAM ve tüm okullar arasında işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması, -Kariyer Danışmanlığı verilen bireylere ilişkin izlemelerin yetersiz kalması, -Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurumlarla iş birliğinin yetersiz olması 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> - RAM sorumluluk bölgelerine ait risk haritaları değerlendirilerek çalışma yapılması gereken okullar belirlenerek bu okullardaki öğrenci ve velileriyle bireysel çalışmalar yürütülecektir. -RAM'a başvuran bireylere randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir. - RAM'a okul/kurumlardan yönlendirilen öğrenci ve velilerine randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir. 						
Maliyet Tahmini	130.500 TL						

<p>Tespitler</p>	<p>-Hizmet binasının yetersiz olması,</p> <p>-Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü ait kendi fiziki mekânlarının bulunmaması</p> <p>-Öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kamu veya diğer kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</p> <p>-Üst Öğrenim kurumlarına yönelik yapılabilecek etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanmaması</p> <p>-Kariyer Danışmanlığı verilen bireylere ilişkin izleme ve yöneltme hizmetleri yetersiz kalması, Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurumlarla iş birliğinin yetersiz olması</p> <p>-Ruh sağlığı için sağlık kuruluşuna yönlendirilen bireylerin hizmete ulaşma noktasında yaşadığı sıkıntılar .</p> <p>-Veli ve öğrenci görüşmelerinde süreklilik olmaması</p> <p>-Rehberlik araştırma merkezinde çalışan personellerin mesleki gelişim eğitimleri yetersiz</p>
<p>İhtiyaçlar</p>	<p>-Öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kamu veya diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği kurulması</p> <p>-Üst Öğrenim kurumlarına yönelik yapılabilecek etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması.</p> <p>-Kariyer Danışmanlığı verilen bireylere ilişkin sunulan yöneltme ve izleme hizmetleri için diğer kurumlarla işbirliği kurulması</p> <p>-Rehberlik ve araştırma merkezinde çalışan personellerin mesleki gelişim eğitimleri verilmesi</p>

TEMA 2: KAPASİTE							
AMAÇ 3	RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
HEDEF 3.1	Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası projelere katılımı artırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
P.G. 3.1.1. Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	35	3	3	3	3	3	3
P.G. 3.1.2. Onay alan proje sayısı	35	3	3	3	3	3	3
P.G. 3.1.3. Proje eğitimine katılan personel sayısı	30	6	6	6	6	6	6
Koordinatör Birim	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü						
İş birliği yapılacak birimler	Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Tarsus üniversitesi-Çağ üniversitesi kamu kurum ve kuruluşları STK lar						
Riskler	Proje çalışmalarına yönelik bütçenin olmaması Proje çalışmalarına yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersizliği Araştırmalar için yeterli fiziki, teknik ve mali destek sağlanamaması İlgili konularda personellerin bilgi yetersizliği Hazırlanan projelere fon bulma konusunda yaşanan yetersizlik						
Stratejiler	Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.						
Maliyet Tahmini	306.000 TL						
Tespitler	-Proje çalışmaları için gerekli fiziki, mali ve mekân yetersizliği, -İlgili konularda personellerin bilgi yetersizliği -Personellerin proje hazırlama yetkinliğinin istenilen düzeyde olmaması. -Kamu kurum ve kuruluşları, STK'larla işbirliğinin zayıf olması. -Yürütülen çalışmalarda ulaşım/araç temininde yaşanan sıkıntılar						
İhtiyaçlar	İlgili konularda personellere yönelik farkındalık ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmesi Ar-ge çalışmaları için gerekli fiziki, mali ve mekân desteğinin sağlanması,						

TEMA 2: KAPASİTE							
AMAÇ 3	RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
HEDEF 3.2	Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin AR-GE çalışmaları artırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 3.2.1. Hazırlanan ve yayınlanan araştırma sayısı	25	1	1	1	1	1	1
P.G. 3.2.2. Hazırlanan yayın sayısı (Kitap, broşür, afiş vb.)	25	3	4	4	5	8	10
P.G. 3.2.3. Araştırma çalışmalarına katılan personel sayısı	25	5	5	5	10	10	10
P.G. 3.2.4. İşbirliği yapılan kurum ve kuruluş sayısı	25	13	13	13	13	13	13
Koordinatör Birim	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü						
İş birliği yapılacak birimler	-Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Tarsus üniversitesi-Çağ üniversitesi -Tüm okullar						
Riskler	-Bütçe yetersizliği -Envanter ve ölçeklerin kullanılması için izinlerin alınması, ulaşılması , yprumlanmasında yaşanan sorunlar -Motivasyon eksikliği						
Stratejiler	- Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin AR-GE yeterlilikleri artırılacaktır. - Rehberlik ve araştırma merkezlerinin yerel yönetimler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği güçlendirecektir.						
Maliyet Tahmini	247.000TL						
Tespitler	-Personellerin yabancı dil yetersizlikleri -Personellerin bilimsel araştırma çalışmalarında bilgilerinin istenilen düzeyde olmaması -Araştırma için yeterli bütçenin sağlanamaması						
İhtiyaçlar	-Bilimsel araştırma projelerini bütçe oluşturulması -Personellerin bilimsel araştırma çalışmalarıyla ilgili eğitim verilmesi						

TEMA 2: KAPASİTE							
AMAÇ 3	RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
HEDEF 3.3	RAM personelinin mesleğe ilişkin güncel gelişmeleri izleme oranı artırılarak personelin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmesi sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 3.3.1. Personelin mesleki bilgi ve beceri düzeyini artırmak amacıyla katıldığı eğitim sayısı	50	15	16	18	20	22	25
P.G. 3.3.2. Eğitimlere katılan personel sayısı	50	6	6	6	6	6	6
Koordinatör Birim	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü						
İş birliği yapılacak birimler	Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Tarsus üniversitesi-Çağ üniversitesi Tüm Okullar						
Riskler	-Bütçe yetersizliği -Planlanan kursların bireylerin mesleki gelişim alanlarına göre alınmaması						
Stratejiler	RAM'da görev yapan personelin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	346.500TL						
Tespitler	RAM'da görev yapan personellere yönelik mesleki gelişim eğitimleri yetersiz						
İhtiyaçlar	-RAM'da görev yapan personelin lisans üstü eğitime yönelmesi konusunda teşvik edilmesi -RAM'da görev yapan personelin hizmet içi eğitim faaliyetlere yönelik çalışmalar katılımları teşvik edilecek -RAM'da görev yapan personellerin "Bilişsel davranışçı Müdahale Yaklaşımları, Çözüm Odaklı Terapi, EMDR Eğitimi, Oyun Terapisi, Kabul kararlılık Terapisi" eğitimlerinin verilmesi						

Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	418.105,5	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000	3.000.000
Kaymakamlıklar ve Belediyelerin Katkısı	-						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-						
TOPLAM	418.105,5	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000	3.000.000

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	190.000	209.000	228.000	247.000	266.000	1.140.000
Hedef 1.1	28.500	31.350	34.200	37.050	39.900	171.000
Hedef 1.2	26.600	29.260	31.920	34.580	37.240	159.600
Hedef 1.3	34.200	37.620	41.040	44.460	47.880	205.200
Amaç 2	145.000	159.500	174.000	188.500	203.000	870.000
Hedef 2.1	20.300	22.330	24.360	26.390	28.420	121.800
Hedef 2.2	23.200	25.520	27.840	30.160	32.480	139.200
Hedef 2.3	21.750	23.925	26.100	28.275	30.450	130.500
Hedef 2.4	21.750	23.925	26.100	28.275	30.450	130.500
Amaç 3	165.000	181.500	198.000	214.500	231.000	990.000
Hedef 1.1	51.150	56.265	61.380	66.495	71.610	306.900
Hedef 1.2	41.250	45.375	49.500	53.625	57.750	247.500
Hedef 1.3	57.750	63.525	69.300	75.075	80.850	346.500
TOPLAM	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000	3.000.000

Bölüm 5

İzleme ve Değerlendirme

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

İMZA SİRKÜSÜ

Esra SOLUNOĞLU
PDR Bölüm Başkanı

Esin ÇAKMAK
Özel Eğitim

Tayfun KARADÖR
Psikolojik Danışman

Serkan ÇETİNKAYA
Özel Eğitim Bölüm Başkanı

Seda KİNKİLİ
Psikolojik Danışman

Ayhan ÇOLAK
Özel Eğitim

Levent CEYLAN
Kurum Müdürü

Süleyman YERAL
Psikolojik Danışman

Nurullah KARARMAZ
Psikolojik Danışman

Mehmetcan TEKELİ
Müdür Yardımcısı

Mehmet BULUT
Tarsus İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü





T.C.
TARSUS KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Tarsus Rehberlik ve Araştırma Merkezi



Sayı : E-87445958-602.04-112724054

28.08.2024

Konu : Stratejik Plan

TARSUS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kurumunuza ait 2024-2028 yılı stratejik planı hazırlanmış olup yazımız ekinde sunulmuştur. Hazırlanan 2024-2028 yılı Stratejik planımızın kurumunuz web sitesinde yayımlanması müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde olurlarınıza arz ederim.

Levent CEYLAN
Müdür

Uygun görüşle arz ederim.

Mehmet BULUT
Şube Müdürü

OLUR
Mustafa ANTEPLİOĞLU
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Ek: Stratejik Plan (39 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 01746911-21E1-41FD-A490-384870B2EDCE

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

TARSUS/MERSİN

Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mehmetcan TEKELİ
Müdür Yardımcısı

